

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2022-294

Sisäilmatyöryhmän kokoonpano 1.11.2024 alkaen

Hollolan kuntaan on perustettu sisäilmatyöryhmä vuonna 2002.

Sisäilmaongelmien hoito vaatii onnistuakseen eri osapuolten hyvää ja tiivistä yhteistyötä. Nopealla ja järjestelmällisellä puuttumisella, asioiden hoitamisella ja tarvittavilla korjaustoimilla pidetään huolta kiinteistöjen kunnosta ja ehkäistään terveyshaittojen syntymistä. Sisäilmatyöryhmän tehtävänä on koordinoida, arvioida ja seurata sisäilmailmoitusten määrää, kohteita ja ongelman vakavuutta sekä tehtyjen toimenpiteiden vaikuttavuutta ja toimintaprosesseja. Tiedottaa kunnan johtoryhmälle sisäilma-asioiden tilasta ja tehtävistä toimenpiteistä sekä antaa tarvittavia suosituksia sisäilmaongelmien ratkaisumalleista. Tiedotus ja yhteistyö myös palvelualueiden esihenkilöiden kanssa ko. kohteissa on välttämätöntä ja erittäin tärkeää työn sujumuuden ja mahdollisten korjaustoimien kannalta.

Sisäilmatyöryhmä kokoontuu pääsääntöisesti joka toinen kuukausi sekä tarvittaessa vielä erikseen, jos tilanne sitä vaatii.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön liite 1, toimivallan kohdennus, 2.4.1.

Päätös

Päätän, että sisäilmatyöryhmän kokoonpano 1.11.2024 alkaen on seuraava:

Arto Nuuttila, kiinteistöpäällikkö, Hollolan Tilapalvelu Oy, työryhmän pj.
Reijo Reponen, toimitusjohtaja, Hollolan Tilapalvelu Oy
Hanna Uusitalo, suunnitteluassistentti, työryhmän sihteeri, Hollolan Tilapalvelu Oy
Sini Vaari, hr-asiantuntija, henkilöstöpalvelut, konsernipalvelujen palvelualue
Jarkko Härkönen, työsuojeluvaltuutettu hyvinvoinnin palvelualue
Mari Kurisjärvi, työsuojeluvaltuutettu elinvoiman palvelualue ja konsernipalvelujen palvelualue
Helena Simolin, palvelupäällikkö, ruokapalvelut, elinvoiman palvelualue
Sari Tiihonen, palveluesimies, siivouspalvelut, elinvoiman palvelualue
Pauliina Passila, työterveyslääkäri, Terveystalo Oy
Riikka Hahl, työterveyslääkäri, Terveystalo Oy
Anu Laaksonen, työterveyshoitaja, Terveystalo Oy
Mika Rouhiainen, terveydensuojelupäällikkö, Päijät-Hämeen ympäristöterveys
Päivi Salonen, lastentautien ja yleislääketieteen erikoislääkäri, Päijät-Hämeen hyvinvointialue
Sanna Plit-Rehula, perusopetuksen rehtori, hyvinvoinnin palvelualue
Sanja Pokki, varhaiskasvatuspäällikkö, hyvinvoinnin palvelualue

Tiedoksi

Työryhmään valitut, Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymä, henkilöstöpäällikkö, WebLumu

Allekirjoitus

Hollolan kunta

Kunnanjohtaja

Hallintoasiat

Viranhaltijapäätös

05.11.2024

2 (4)

§ 8

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanjohtaja Päivi Rahkonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.